



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

### ПРИКАЗ

«21» декабря 2017 г.

№ 1353 -д

г. Кызыл

#### **О создании Ресурсного центра на базе ГБУ РТ «Центр диагностики и консультирования»**

В целях качественного и своевременного исполнения мероприятий межведомственного плана комплекса мер по развитию эффективных практик оказания комплексной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и с расстройством аутистического спектра в Республике Тыва на 2017-2018 гг. (далее – Межведомственный план), утвержденных межведомственным приказом Министерства образования и науки, Министерства здравоохранения, Министерства труда и социальной политики Республики Тыва от 02.08.2017 г. № 840-д ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе ГБУ РТ «Центр диагностики и консультирования» Ресурсный центр по развитию эффективных практик оказания комплексной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и с расстройством аутистического спектра Республики Тыва (далее – Ресурсный центр).

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы Ресурсного центра.

3. Директору ГБУ РТ «Центр диагностики и консультирования» Седии Р.Ш.:

– создать и утвердить состав рабочей группы по реализации Межведомственного плана;

– организовать работу Ресурсного центра в соответствии с утвержденным Положением;

– разработать и утвердить план работы Ресурсного центра на 2017-2018 учебный год;

– ежеквартально размещать отчет о деятельности Ресурсного центра на

сайте школы.

4. Возложить персональную ответственность на следующих руководителей, получателей финансовых средств за целевое использование финансовых средств по реализации мероприятий Комплекса мер:

ГБОУ РТ «Средняя общеобразовательная школа № 10 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (Давыдкина Н.А.);

ГБОУ РТ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха» (Шожал С.Х.);

ГБОУ РТ «Кызыл-Арыгская школа-интернат» (Монге М.В.);

ГБОУ РТ «Хондергейская школа-интернат» (Ондар А.Ч.);

ГБОУ РТ «Чербинская школа-интернат» (Кыргыз А.В.);

ГБОУ РТ «Школа-интернат для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата» (Сарыглар А.С.);

ГБОУ РТ «Центр диагностики и консультирования» (Седии Р.Ш.).

5. Получателям финансовых средств ежеквартально в срок до 5 числа представлять отчет Ресурсному центру.

6. Ресурсному центру до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представлять отчет о результатах выполнения Комплекса мер отделу общего образования и финансово-экономического, бухгалтерского учета, отчетности и контроля Министерства образования и науки Республики Тыва.

7. Отделу финансово-экономического, бухгалтерского учета, отчетности и контроля Министерства образования и науки Республики Тыва контролировать целевое использование финансовых средств, выделенных получателям финансовых средств по выполнению Комплекса мер.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра С.М. Ощепкову.

Министр



Т.О. Санчаа

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Ресурсном центре по организации комплексной психолого-педагогической и социальной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и расстройством аутистического спектра и их семьям в Республике Тыва**

Настоящее положение регламентирует осуществление деятельности ресурсного центра по организации комплексной психолого-педагогической и социальной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и расстройством аутистического спектра и их семьям в Республике Тыва на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Тыва «Республиканский центр диагностики и консультирования».

**Раздел 1. Общие положения**

1. Ресурсный центр по организации комплексной психолого-педагогической и социальной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и расстройством аутистического спектра и их семьям в Республике Тыва (далее – Ресурсный центр) создан на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Тыва «Республиканский центр диагностики и консультирования» (далее – Учреждение).
2. Ресурсный центр руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом Учреждения, Межведомственным планом комплекса мер по развитию эффективных практик оказания комплексной помощи детям группы риска с признаками расстройства аутистического спектра и с расстройствами аутистического спектра в Республике Тыва на сентябрь 2017г.-2018г., приказами, инструкциями и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений Учреждения, и действует на основании положения о Ресурсном центре.
3. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты муниципальных образований Республики Тыва, ФГБОУ ВО "Тувинский государственный университет" ГАОУ ДПО "Тувинский институт развития образования и повышения квалификации" и другими учреждениями, занимающимися выявлением, поддержкой и сопровождением детей признаками

расстройства аутистического спектра и с расстройством аутистического спектра (далее – РАС).

4. Ресурсный центр является базой практики для подготовки специалистов к работе с детьми с РАС.

## **Раздел 2. Основные цели и задачи деятельности Ресурсного центра**

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является информационная и методическая поддержка оказания комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с РАС и их семьям.

2.2. Задачи деятельности Ресурсного центра:

- внедрение инновационных психологических, педагогических и социальных технологий в организацию работы с детьми с РАС;
- выявление профессиональных потребностей специалистов разной ведомственной принадлежности, работающих с детьми с РАС;
- консультирование специалистов разной ведомственной принадлежности, работающих с детьми с РАС, оказание им информационно-методической поддержки по актуальным вопросам работы в данном направлении;
- организация обучения специалистов разной ведомственной принадлежности, работающих с детьми с РАС по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, социальной работы;
- распространение передового опыта, ознакомление общественности с результатами работы по реализуемым содержательным направлениям через сопровождение веб-сайта, электронных СМИ, осуществление издательской деятельности;
- отработка модели сетевого взаимодействия с учреждениями муниципальных образований Республики Тыва для оказания комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям с РАС и их семьям;
- эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.

## **Раздел 3. Организационная структура**

3.1. Ресурсный центр подчиняется директору Учреждения.

3.2. Структура и штат Ресурсного центра формируются с учетом объемов и особенностей работы Ресурсного центра и утверждаются директором Учреждения.

3.3. Ресурсный центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Учреждения из числа высококвалифицированных работников, имеющих высшее педагогическое образование и значительный опыт практической деятельности в сфере образования.

3.4. Руководитель Ресурсного центра:

- планирует и организует деятельность Ресурсного центра;

- осуществляет руководство текущей деятельностью Ресурсного центра;
- несет ответственность за соблюдение требований по охране труда сотрудниками Ресурсного центра;
- организует и направляет совместную работу педагогов, психологов, дефектологов, медицинских работников на организацию комплексной помощи детям с РАС;
- осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Ресурсного центра должностных обязанностей согласно должностным инструкциям и за соблюдением ими служебной дисциплины, правил внутреннего (служебного) распорядка;
- вносит предложения директору Учреждения:
  - о кандидатурах сотрудников для работы в Ресурсном центре и о распределении должностных обязанностей между ними;
  - о премировании сотрудников Ресурсного центра за выполнение особо важных и сложных заданий;
  - о поощрении и награждении сотрудников Ресурсного центра;
  - о применении и снятии с сотрудников Ресурсного центра дисциплинарных взысканий;
  - о предоставлении отпусков сотрудникам Ресурсного центра согласно графику;
  - по иным вопросам служебной деятельности Ресурсного центра;
  - отчитывается о деятельности Ресурсного центра перед директором Учреждения.

3.5. Все сотрудники Ресурсного центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения. Состав сотрудников Ресурсного центра определяется штатным расписанием Учреждения.

3.6. Руководитель Ресурсного центра несет персональную ответственность за деятельность Ресурсного центра.

#### **Раздел 4. Контроль и ответственность**

1. Сотрудники Ресурсного центра в своей работе руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами Республики Тыва, постановлениями, распоряжениями Председателя Правительства Республики Тыва, приказами Министерства образования и науки Республики Тыва, Уставом Учреждения, настоящим положением, должностными инструкциями, приказами директора Учреждения.

2. Ресурсный центр несет коллективную ответственность за качество и своевременность решения поставленных задач, предусмотренную правилами

внутреннего распорядка Учреждения, Уставом Учреждения, настоящим положением и должностными инструкциями.

3. Сотрудники Ресурсного центра несут индивидуальную ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, качество и своевременность решения поставленных перед ними задач, предусмотренную Правилами внутреннего распорядка Учреждения, Уставом Учреждения, настоящим положением и должностными инструкциями.

4. Сотрудники Ресурсного центра несут индивидуальную материальную ответственность за вверенные им ценности, предусмотренную законодательством Российской Федерации, договором о материальной ответственности.

## **Раздел 5. Заключительные положения**

5.1. Изменения положения о Ресурсном центре утверждаются приказом директора Учреждения.

5.2. Ресурсный центр может быть ликвидирован приказом Министерства образования и науки Республики Тыва на основании решения общего собрания трудового коллектива Учреждения с последующим уведомлением учредителя образовательного учреждения.