



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОДОБРЕНО:

Решением педагогического совета ФРЦ
от «20» апреля 2021 г.
(протокол № 3)

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета МГППУ
от «28» апреля 2021 г. (протокол № 5)
Председатель Ученого совета,

ректор

А.А. Марголис

ПОЛОЖЕНИЕ

**о тьюторском сопровождении обучающихся школы Федерального
ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей
с расстройствами аутистического спектра**

Москва 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации тьюторского сопровождения обучающихся с РАС по адаптированной основной образовательной программе (далее - АООП) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФГОС НОО ОВЗ).

1.2. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении обучающихся школы Федерального ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082, Письмом Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2019 г. № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Примерным Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, утвержденным распоряжением Министерства просвещения РФ от 09 сентября 2019 г. № Р-93, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», Трудовым кодексом РФ.

1.3. Основные понятия:

Тьютор – это педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.

Тьюторское сопровождение в образовании – педагогическая деятельность, которая направлена на реализацию принципа индивидуализации обучения, организацию образовательной среды и

сопровождения формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута.

2. Цели и задачи тьютора

2.1. Тьютор в своей деятельности руководствуется нормативными актами Российской Федерации по вопросам образования, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО ОВЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Университета, Коллективным договором, трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО МГППУ, Правилами внутреннего распорядка ФРЦ, должностной инструкцией тьютора, настоящим Положением.

2.2. Основной целью деятельности тьютора является сопровождение обучающихся с РАС в процессе обучения и создание условий для освоения ими АООП.

2.3. Задачи тьютора:

- 2.3.1. Обеспечение условий для адаптации обучающихся с РАС к школе;
- 2.3.2. Сопровождение обучающихся с РАС в ходе реализации АООП и индивидуальной программы коррекционной работы (далее - ИПКР) для успешного освоения планируемых результатов обучения;
- 2.3.3. Участие в обеспечении специальных образовательных условий для обучающихся с РАС, включающих адаптацию образовательной среды, образовательной программы и учебных материалов в соответствии с образовательными потребностями обучающихся с РАС;
- 2.3.4. Участие в социализации обучающихся с РАС, формирование у них жизненных компетенций.

3. Функции тьютора

3.1. Организуя тьюторское сопровождение обучающихся с РАС, тьютор осуществляет основные функции:

- 3.1.1. Выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений обучающихся в процессе обучения;
- 3.1.2. Участие в проектировании и реализации АООП и ИПКР;
- 3.1.3. Создание условий для адаптации обучающихся с РАС в образовательной организации, формирование жизненных компетенций, необходимых для социализации обучающихся с РАС.

4. Содержание деятельности тьютора

4.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией и иными нормативными актами.

4.2. Выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений обучающихся с РАС в процессе образования осуществляется на основе:

4.2.1. Сбора данных об индивидуальных особенностях, интересах, способностях, затруднений обучающихся с РАС в процессе образования методом наблюдения;

4.2.2. Сбор данных в ходе непосредственной работы с родителями;

4.2.3. Ознакомления с данными междисциплинарной оценки уровня развития обучающихся с РАС, отраженных в диагностических протоколах, характеристиках учащихся.

4.3. Участие в проектировании и реализации АООП, ИПКР и включает в себя:

4.3.1. Ознакомление с планируемыми результатами АООП и целями ИПКР обучающихся с РАС;

4.3.2. Постановку целей тьюторского сопровождения, способствующих освоению обучающимися с РАС АООП и ИПКР;

4.3.3. Подбор и применение способов повышения мотивации к учебной деятельности обучающихся с РАС;

4.3.4. Проектирование адаптированной образовательной среды, в том числе разработка адаптированных учебных материалов, для обучающихся с РАС, с учетом их образовательных потребностей и интересов;

4.3.5. Подбор и применение способов оказания помощи в освоении АООП и ИПКР, включающих использование структурного и пошагового обучения, подсказок, техник прикладного поведенческого анализа, развивающего подхода, поддерживающей и альтернативной коммуникации, визуальной поддержки и специальных технических средств обучения;

4.3.6. Участие в коррекции нежелательного поведения обучающихся с РАС;

4.3.7. Сбор и анализ результатов тьюторского сопровождения обучающихся с РАС;

4.3.8. Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с РАС по вопросам реализации АООП и ИПКР.

4.4. Создание условий для адаптации обучающихся с РАС в образовательной организации включает в себя:

4.4.1. Создание комфортной структурированной и мотивирующей среды, учитывающей особые образовательные потребности, специфические интересы, сенсорные особенности, имеющиеся

- способы коммуникации и социального взаимодействия обучающихся с РАС;
- 4.4.2. Формирование учебного стереотипа у обучающихся с РАС;
 - 4.4.3. Обеспечение дозированной нагрузки, ступенчатого режима обучения, индивидуального режима посещения уроков обучающихся с РАС, в том числе на основе индивидуального учебного плана (далее – ИУП).
- 4.5. Создание условий, способствующих формированию жизненных компетенций, необходимых для социализации обучающихся с РАС:
- 4.5.1. Применение адаптированных учебных материалов, обеспечивающих связь программного материала с личным опытом обучающегося с РАС;
 - 4.5.2. Работа с родителями (законными представителями) для обеспечения возможности переноса усвоенного обучающимися с РАС программного материала в условия повседневной жизни;
 - 4.5.3. Проведение работы по формированию социально-коммуникативных и социально-бытовых навыков у обучающихся с РАС в ходе урочной и внеурочной деятельности, в том числе в ходе режимных моментов и на переменах;
 - 4.5.4. Организация внеурочной деятельности для накопления необходимого социального опыта обучающимися с РАС;
 - 4.5.5. Использование метода естественного обучения для формирования и генерализации навыков у обучающихся с РАС;
 - 4.5.6. моделирование ситуаций в ходе учебной и внеурочной деятельности для повышения гибкости в восприятии повседневных ситуаций, толерантности к происходящим изменениям.

5. Структура деятельности тьютора

- 5.1. Структура деятельности тьютора включает в себя следующие этапы:
- 5.1.1. Адаптационно-диагностический этап, в ходе которого тьютор способствует постепенному введению обучающихся с РАС в процесс обучения и осуществляет сбор данных для выявления особых образовательных потребностей обучающихся с РАС;
 - 5.1.2. Проектировочный этап, в ходе которого тьютор формулирует цели тьюторского сопровождения и подбирает методы, приемы и способы для их достижения;
 - 5.1.3. Основной этап, в ходе которого тьютор реализует цели тьюторского сопровождения обучающихся с РАС;
 - 5.1.4. Заключительный этап, в ходе которого тьютор оценивает эффективность проведенной работы.
- 5.2. Тьютор руководствуется решением психолого-педагогического консилиума ФРЦ (далее - ППК) и рекомендациями классного руководителя при выборе воспитательных и образовательных методов и технологий.

6. Организация деятельности тьютора

- 6.1. Порядок организации тьюторского сопровождения:
 - 6.1.1. Вопрос о необходимости организации тьюторского сопровождения обучающегося с РАС решается на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) и индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее - ИПРА);
 - 6.1.2. Организация тьюторского сопровождения осуществляется в соответствии с решениями ППк с учетом данных междисциплинарной оценки уровня развития обучающихся с РАС.
- 6.2. Организация тьюторского сопровождения возможна путем «закрепления» тьютора за классом (группой учащихся), либо отдельным учащимся. Формы тьюторского сопровождения включают:
 - 6.2.1. Групповое тьюторское сопровождение – тьютор осуществляет куриацию всех обучающихся с РАС в классе (модель «куриация класса»);
 - 6.2.2. Индивидуальное тьюторское сопровождение – тьютор курирует одного обучающегося с РАС.
- 6.3. В зависимости от формата организации обучения в классе в конкретный промежуток времени тьютор выполняет свои должностные обязанности в очном, дистанционном или смешанном режиме.
- 6.4. Взаимодействие тьютора с родителями (законными представителями) обучающихся с РАС осуществляется совместно с классным руководителем в ходе групповых и индивидуальных консультаций по итогам учебного дня или недели.
- 6.5. Рабочее время тьютора включает время на:
 - 6.5.1. Сопровождение класса или учащегося в соответствии с расписанием уроков и внеурочных мероприятий;
 - 6.5.2. Подготовку адаптированных учебных материалов;
 - 6.5.3. Консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с РАС;
 - 6.5.4. Методическую работу;
 - 6.5.5. Повышение квалификации тьютора.
- 6.6. Рабочее время тьютора фиксируется в графике работы.
- 6.7. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с действующими нормативными документами.

7. Документация тьютора

- 7.1. Тьютор ведет следующую документацию:
 - 7.1.1. ИПКР обучающегося с РАС в части тьюторского сопровождения;

- 7.1.2. Бланки первичного и итогового наблюдения за уровнем сформированности навыков у обучающихся с РАС;
- 7.1.3. Бланки наблюдения за формированием навыков обучающихся с РАС;
- 7.1.4. Дневники наблюдений за нежелательным поведением или иными образовательными трудностями в обучении обучающихся с РАС (в случае необходимости).

8. Ответственность тьютора

- 8.1. Тьютор несет ответственность за организацию своей деятельности и исполнение обязанностей в соответствии:
 - 8.1.1. С действующим законодательством РФ;
 - 8.1.2. С уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО МГППУ, правилами внутреннего распорядка образовательной организации, трудовым договором, настоящим Положением;
 - 8.1.3. С профессиональной и педагогической этикой.
- 8.2. Тьютор привлекается к дисциплинарной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.